

АКТ № 29
проверки готовности муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского
сада № 67 «Умка» к началу 2019-2020 учебного года

Составлен «11» июня 2019г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №67 «Умка», год постройки: - 1987год
(полное наименование организации, год постройки)

Муниципальное образование город Нижневартовск.
(учредитель организации)

628615, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город
Нижневартовск, улица Дзержинского, дом 4.
(юридический адрес организации)

здание 1: 628615, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город
Нижневартовск, улица Дзержинского, дом 4;

здание 2: 628615, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город
Нижневартовск, улица Дзержинского, дом 2.
(фактические адреса организации)

Щеголева Оксана Валерьевна, тел: 8(3466)46 - 95 – 94.
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом департамента образования администрации города от «21» мая № 346 "Об организации проведении проверок муниципальных образовательных учреждений к началу 2019-2020 учебного года" «11» июня 2019г. комиссией по приему и оценке готовности муниципальных образовательных организаций к началу 2019-2020 учебного года в составе:

Председатель комиссии:

Игошин Э.В. - директор департамента образования администрации города

Заместитель председателя комиссии:

Котов Д.А. - заместитель директора департамента образования администрации города

Члены комиссии:

Горбунов А.А. - капитан полиции Нижневартовского межмуниципального отдела вневедомственной охраны-филиала Федерального государственного казенного

учреждения "Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре"

- Кечуткина В.Н. - инженер отдела оперативного планирования муниципального казенного учреждения города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям"
- Побединская Е.Г. - председатель Нижневартовской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
- Прокофьева Е.М. - ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города
- Ревкова Т.В. - начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города
- Сарипова Л.И. - начальник отдела обеспечения безопасности и прав участников образовательного процесса департамента образования администрации города
- Сериков А.В. - старший оперуполномоченный второго отдела (с дислокацией в г. Нижневартовске) службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Регионального управления Федеральной службы безопасности России по Тюменской области
- Торопов Ю.Ю. - заместитель директора департамента образования администрации города
- Шитиков Ю.А. - заместитель директора департамента образования администрации города
- Саражнев Л.С.* инспектор по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску (по согласованию)

Генеральный инспектор ДС

государственный инспектор города Нижневартовска по
пожарному надзору (по согласованию)

Кинсфатор Н.С. - родительская общественность

I. Общие сведения

1. Перечень объектов, включенных в лицензию на осуществление образовательной деятельности:

- лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «03» августа 2015г., серия 86Л01, № 0001395, регистрационный номер 2175, срок действия лицензии бессрочно.

Наименование (перечень) объекта(ов): Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад № 67 «Умка»

Фактический(е) адрес(а):

Здание 1 : 628615, Тюменская область, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Дзержинского дом 4

Здание 2: 628615, Тюменская область, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Дзержинского дом 2

(наименование (перечень) объекта (ов), фактический(е) адрес(а))

2. План мероприятий по подготовке организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому учебному году:

- разработан, утвержден приказом заведующего № 449 от 03.06.2019г., мероприятия исполнены в полном объеме.

(дата утверждения, кол-во пунктов не исполненных мероприятий их наименование)

3. Перечень проведенных к новому учебному году ремонтных работ:

- выполнение текущего ремонта групп после капитального ремонта кровли здания, 150 000 руб.;

- замена трубопроводов холодного, горячего водоснабжения, канализационных стояков и санфаянса в групповом помещении, 91 600 руб.;

- замена холодного, горячего водоснабжения и санфаянса в бассейне, 64 500 руб.;

- текущий ремонт кровли здания, 508 700 руб.

- ремонт МАФов, 50 000 руб.

- ремонтные работы в санузле группы «Солнышко», 138 520 руб.

(наименование объекта (ов), вид ремонтных работ, сумма затраченных средств)

II Основные результаты оценки

1. Перечень организационно-распорядительные документы по организации и контролю за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, предъявляемых к помещениям, территории, материально-технической базе, используемой в образовательном процессе:

- приказ № 284 о 07.05.2018г. «О делегировании полномочий», назначены ответственные лица, результаты контроля оформляются справками, актами;
- положение «Об организации внутреннего контроля МБДОУ ДС №67» от 22.09.2017г.;

- программа контроля МБДОУ ДС № 67 «Умка» на 2019-2020г., утверждена приказом заведующего №459 от 05.06.2019 г., назначены ответственные лица, результаты контроля оформляются справками, актами, периодичность проверок в соответствии с графиком контроля: ежедневно, один раз в месяц, один раз в квартал, один раз в год;

- положение «Об организации деятельности санитарной комиссии» от 12.01.2016г.;

- журнал бракеража, журнал складского учета, ответственный кладовщик;

- материально-техническая база находится на бухгалтерском учете;

- положение «Учетная политика для целей бухгалтерского учета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 «Умка», от 16.01.2015г.

(реквизиты приказов, их наименование, периодичность проводимых проверок, порядок и формы учета проводимых проверок (акты (журналы) учета), ответственные)

1.1. Санитарное состояние помещений и территории объектов организации, осуществляющей образовательную деятельность (на дату проверки):

- удовлетворительное, нарушения не выявлены.

(удовлетворительное/ неудовлетворительное (наименование объекта на котором выявлены нарушения, перечень выявленных нарушений)

1.2. Состояние материально-технической базы, используемой в образовательном процессе, (на дату проверки):

- удовлетворительное, нарушения не выявлены.

(удовлетворительное/ неудовлетворительное (наименование объекта на котором выявлены нарушения, перечень выявленных нарушений)

1.3. Виды оказания санитарно-эпидемиологических услуг:

- Договор № 614 – ДФ/19 от 09.01.2019г. «Оказание услуг по заключительной дезинфекции, противопедикулезной обработке помещений и камерной обработке постельных принадлежностей», ООО «РосБиоТех-НВ»;

- Договор № 613 – БР/19 от 27.05.2019г. «Оказание услуг по барьерной дератизации территории», ООО «РосБиоТех-НВ»;

(перечень и реквизиты договоров (дератизация, дезинфекция)

2. Наличие документации и характеристика оснащения помещений, кабинетов методическим, дидактическим материалом и оборудованием в соответствии ФГОС:

- в наличии;

- оснащенность кабинетов методическим, дидактическим материалом и оборудованием в соответствии с ФГОС – 100 %, отражена в паспортах помещений, кабинетов групп.

(подтверждающие документы)

3. Перечень организационно-распорядительных документов по организации и контролю питания за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований при организации питания:

- Приказ № 450 от 04.06.2019г. «Об утверждении бракеражной комиссии МБДОУ ДС № 67 на 2019-2020 уч.год»;

- Приказ № 451 от 04.06.2019г. «Об организации питания детей в МБДОУ ДС № 67 на 2019-2020 уч.год»;

- Приказ № 440 от 30.05.2019г. «Об организации питания сотрудников в МБДОУ ДС № 67 на 2019-2020 уч.год»;

- Приказ №438 от 30.05.2019г. «О выполнении натуральных норм питания воспитанников»;

- Приказ №439 от 30.05.2019г. «О назначении ответственного лица за составление меню»;

- Приказ № 453 от 04.06.2019г. «О разрешении замены блюд»;

- Программа контроля по организации питания МБДОУ ДС № 67 «Умка», утвержденная приказом заведующего от 04.06.2019г.;

- Журнал «Двухнедельное цикличное меню»;

- Бракеражный журнал;

- Журнал контроля за закладкой продуктов;

- Договор на возмездное оказание медико-гигиенических услуг ФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО-Югре в г. Нижневартовске и Нижневартовском районе» от 13.05.2019г. (производственный контроль, по графику, ответственный: заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе);

- «День открытых дверей на пищеблоке».

(реквизиты организационно распорядительных документов их наименование, периодичность проводимых проверок, порядок и формы учета проводимых проверок (акты (журналы) учета), порядок осуществления производственного контроля, ответственные, форма участия общественности)

3.1. Порядок исполнения предписания (план-задания):

- отсутствует.

(реквизиты предписания (план-задания) количество не исполненных пунктов, причина неисполнения)

3.2. Санитарное состояние помещений столовых (буфетов), имеющегося оборудования, инвентаря, посуды (на дату проверки):

- удовлетворительное, нарушения не выявлены.

(удовлетворительное /неудовлетворительное (наименование объекта где размещена столовая (буфет), перечень выявленных нарушений)

4. Перечень организационно-распорядительных документов по организации за содержанием и контролю за состоянием оборудования, размещенного в спортивных залах, установленного на спортивно-игровых, детских площадках:

- приказ № 384 от 21.05.2019г. «О создании комиссии по приемке групповых помещений, кабинетов к новому 2019-2020 учебному году», Акт № 11,18 от 31.05.2019г.;

- приказ № 385 от 21.05.2019г. «О создании комиссии по обследованию и испытанию детского игрового и спортивного оборудования в МБДОУ ДС № 67 «Умка», Акт от 31.05.2019г., Журнал регистрации результатов испытаний спортивного оборудования и инвентаря (01.05.2019г.);

- визуальный осмотр (ежедневный), ответственные лица: заведующий хозяйством, заместитель заведующего по АХР, Журнал ежедневного визуального осмотра (19.01.2015г.);

- функциональный осмотр (один раз в три месяца), ответственные лица: заведующий хозяйством, заместитель заведующего по АХР, Паспорт игрового оборудования (18.01.2016г.);

- ежегодный осмотр (один раз в 12 месяцев);

- внеплановый, Акт от 25.04.2019г.

(реквизиты приказов, их наименование, периодичность проводимых проверок, порядок и формы учета проводимых проверок (акты (журналы) учета), ответственные)

4.1. Организация проведения инструктажей:

- инструкции по охране труда: в наличии, дата утверждения 21.04.2015г., журналы вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте, инструктажи проводятся в соответствии с графиком проведения инструктажей, утвержденный приказом заведующего от 02.03.2017г. № 111;

- инструкции по пожарной безопасности: в наличии, дата утверждения 15.01.2018г., журнал вводного инструктажа, противопожарного инструктажа, инструктажи проводятся в соответствии с графиком проведения инструктажей;

- инструкции по антитеррористической безопасности: в наличии, дата утверждения 26.05.2015г., журнал регистрации инструктажа, бесед, обучения, по антитеррористической безопасности, инструктажи проводятся в соответствии с графиком проведения инструктажей;

- инструкции по электробезопасности: в наличии, дата утверждения 21.04.2015г., журнал учета присвоения I группы по электробезопасности неэлектрическому персоналу в соответствии с графиком проведения инструктажей.

(перечень инструкций и дата их утверждения, реквизиты журнала инструктажей, план проведения инструктажей в новом 2019-2020 учебном году)

4.2. Эксплуатационное содержание (на дату проверки):

- удовлетворительное, нарушения не выявлены.
(удовлетворительное/неудовлетворительное (наименование объекта на котором выявлены нарушения, перечень выявленных нарушений)

5. Перечень организационно-распорядительных документов по организации перевозок обучающихся, контроля за их осуществлением и состоянием транспортных средств, участвующих в перевозке обучающихся:

- перевозка обучающихся не осуществляется.

(реквизиты приказов, их наименование, периодичность проводимых проверок, порядок и формы учета проводимых проверок (акты (журналы) учета), ответственные, реквизиты договоров на проведение предрейсового медицинского осмотра, предрейсового контроля технического состояния транспортных средств, иные)

5.1. Организация проведения инструктажей: нет.

5.2. Предложения по укреплению безопасности при организации перевозок обучающихся: нет.

(замена автотранспорта, стоянка автотранспорта (в дневное, ночное время), приобретение услуги по перевозке, иные)

6. Выполнение требований по антитеррористической защищенности на объектах образовательной организации:

- Акт оценки требований по антитеррористической защищенности объекта образовательной организации, подведомственной департаменту образования администрации города Нижневартовска от 11.06.2019г.

(реквизиты акта, утвержденного приказом Департамента от 15.02.2019 № 163 «Об организации проверок за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов образовательных организаций Ханты-мансийского автономного округа – Югры», результаты тестирования)

7. Разработка организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности:

- приказ №400 от 27 мая 2019 г. «О назначении ответственных за противопожарное состояние»;

- приказ № 409 о 27.05.2019г. «О назначении лица, ответственного за осуществление контроля исправности и работоспособности установок пожарной автоматики в МБДОУ №67 на 2019-2020 учебный год»;

- приказ № 411 о 27.05.2019г. «О действиях сотрудников МБДОУ №67 при обнаружении пожара»;

- приказ № 413 о 27.05.2019г. «О назначении ответственного лица за организацию работы по пожарной безопасности в МБДОУ №67 на 2019-2020 учебный год»;

- проверки проводятся в соответствии с графиком ППР, утверждённый заведующим от 09.01.2019 г. результаты регистрируются в журналах проведения ППР, ответственный заместитель заведующего по безопасности.
- Инструкция № 1 «О мерах пожарной безопасности на территории, в здании, строениях и помещениях МБДОУ ДС № 67 «Умка», утвержденная приказом заведующего от 15.01.2018г.;
- Декларация пожарной безопасности от 15.01.2018г., рег.№71875000-ТО-02910 (здание Дзержинского, д. 4);
- Декларация пожарной безопасности от 15.01.2018г., рег.№71875000-ТО-02914 (здание Дзержинского, д.2)
(приказов о назначении должностных лиц, ответственных за противопожарное состояние образовательного учреждения, инструкций по мерам пожарной безопасности, планов эвакуации и др.)

7.1. Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения:

- первичные средства пожаротушения: огнетушители, перезаряжены, договор 071 от 12.03.2019г. «Оказание услуг по перезарядке огнетушителей» ООО «Компания «АТЭК-СБ»; пожарных кранов – 16 шт. укомплектованы рукавами и стволами, первичные средства пожаротушения ОП- 4 – 41 шт., огнетушители ОПЗ – 3 шт.
(состояние первичных средств пожаротушения (когда произведена замена/перезарядка))

7.2. Установка автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, а также их техническое обслуживание:

- автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения при пожаре: ППК «Сигнал-20П», пульт управления «С-2000М», усилитель «Jedia», ПАК «Стрелец-Мониторинг» в работоспособном состоянии;
- договор № 26-ТО/2019 от 09.01.2019г. «ТО и ППР СПС и СО», № 27-ТО/2019 от 09.01.2019г. «ТО и ППР ПАК Стрелец-Мониторинг» на техническое обслуживание инженерно-технических средств пожарной безопасности ООО «СпецПожСтрой»;
(указать вид автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, ее работоспособность)

7.3 Установка системы дымоудаления: Отсутствует.

(наличие (отсутствие) системы дымоудаления (в случае, если необходимость оборудование объекта защиты данной системой установлено требованиями пожарной безопасности))

7.4. Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений: Отсутствует.

7.5 Содержание путей эвакуации:

Пути эвакуации соответствуют требованиям Правил противопожарного режима, находятся в исправном состоянии. На путях эвакуации имеются знаки пожарной безопасности. Двери на путях эвакуации открываются свободно, по направлению выхода из здания, изнутри закрываются на легко открывающиеся запоры. Пути эвакуации и двери эвакуационных путей не загромождены, на дверях имеются доводчики.

7.6. Монтаж и техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения:

- техническое обслуживание системы противопожарного водоснабжения: выполнено, акт № 03/19, акт № 04/19 от 20.03.2019г.

7.7. Оборудование аварийного освещения зданий:

В наличии

7.8. Порядок исполнения предписания (план-задания):

Предписания (план – задания) в дошкольном учреждении нет.

(реквизиты предписания (план-задания) количество не исполненных пунктов, причина неисполнения)

7.9. Предложения по укреплению противопожарной безопасности на объектах образовательной организации:

Не имеются

(указать наименование объекта, перечень предложений)

8. Укомплектование рабочих мест обязательной документацией; инструкции по охране труда, оказание первой помощи; организация обучения по электробезопасности:

- на всех рабочих местах имеются инструкции по охране труда и технике безопасности, все работники обучены по охране труда, приемам оказания первой помощи в соответствии с законодательством, имеются удостоверения;

- положение «О порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда работников МБДОУ ДС № 67 «Умка» от 09.11.2017г.;

- приказ № 23 от 11.01.2019г. «О создании комиссии по проверке знаний требований по охране труда;

- приказ № 266 от 29.03.2019г. «О присвоении I квалификационной группы по электробезопасности неэлектрическому персоналу»;

- программы обучения по охране труда работников, утвержденные приказом заведующего № 17 от 17.01.2017г.;

- тематические планы обучения работников, утвержденные приказом заведующего № 17 от 17.01.2017г.

(положение, приказ, программы обучения, тематические планы, удостоверения)

9. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону:

- договор ДС 67/01-10-19 от 09.01.2019г. «Оказание услуг по промывке системы отопления» АО по АТО г. Нижневартовска

(реквизиты документа, подтверждающего проведение ревизии отопительной системы, опрессовка)

10. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземление электрооборудования:

- договор ДС 67/19 ИС от 09.01.2019г. «Оказание услуг по измерениям и изоляции проводов и кабелей до 100В» АО по АТО г. Нижневартовска;

- технический отчет от 19.03.2019г.

(реквизиты документа, подтверждающего проведение проверки)

III Предложения и рекомендации по результатам оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность

1. Рекомендации по укреплению комплексной безопасности на объектах образовательной организации:

Для укрепления комплексной безопасности на объекте МБДОУ г. Нижневартовска ДС №67 «Умка» при проведении обследования (категорирования) акт от 06.12.2017 г. утверждённый приказом заведующего №635 от 06.12.2017 г. необходимо: установить видеонаблюдение на участки: прилегающая территория за хозпостройкой (со стороны корпуса №1), зона за бассейном, северная сторона и часть восточной стороны первого блока здания, юго-восточный угол территории, территория «тропыздоровья», территория со стороны фасада среднего блока здания ДОУ (ключая игровые площадки), юго-восточный угол (включая игровые площадки и выход из калитки № 2, вход в помещение электрощитовой. Установить охранную сигнализацию на эвакуационных выходах и выходах в подвальные помещения. Необходимо организовать круглосуточную физическую охрану здания путём привлечения сотрудников охранных организаций имеющих лицензию на данный вид деятельности.

(наименование объекта, перечень рекомендаций, срок устранения)

2. Отчет о принятых мерах по устранению выявленных недостатков:

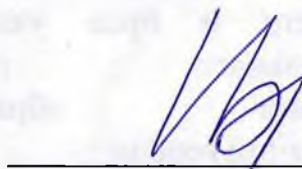
В ходе проверки недостатки не выявлены

(недостатки устранены (неустранены), дата устранения)

Акт составлен 11 числа июня месяца 2019 года

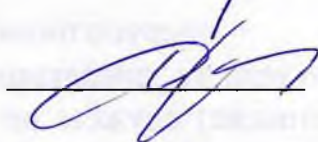
Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии



Игошин Э.В.

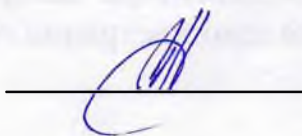
Заместитель председателя
комиссии



Котов Д.А.

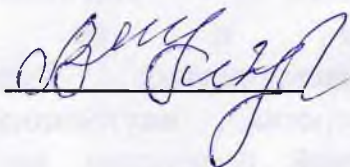
Члены комиссии:

капитан полиции Нижневартовского
межмуниципального отдела
вневедомственной охраны-филиала
Федерального государственного
казенного учреждения "Управления
вневедомственной охраны войск
национальной гвардии России по
Ханты-Мансийскому автономному
округу - Югре"



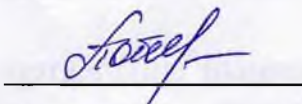
Горбунов А.А.

инженер отдела оперативного
планирования муниципального
казенного учреждения города
Нижневартовска "Управление по
делам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям"



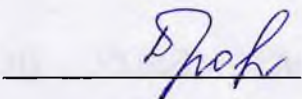
Кечуткина В.Н.

председатель Нижневартовской
городской организации Профсоюза
работников народного образования и
науки Российской Федерации



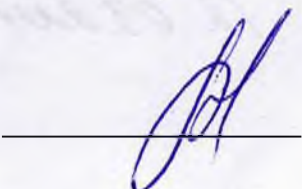
Побединская Е.Г.

ведущий специалист отдела по работе
с муниципальными предприятиями и
учреждениями управления
имущественных отношений
департамента муниципальной
собственности и земельных ресурсов
администрации города



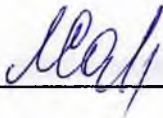
Прокофьева Е.М.

начальник дошкольного отдела
департамента образования
администрации города



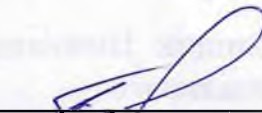
Ревкова Т.В.

начальник отдела обеспечения безопасности и прав участников образовательного процесса департамента образования администрации города



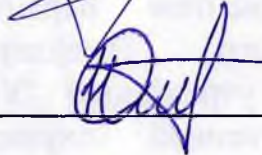
Сарипова Л.И.

старший оперуполномоченный второго отдела (с дислокацией в г. Нижневартовске) службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Регионального управления Федеральной службы безопасности России по Тюменской области



Сериков А.В.

заместитель директора департамента образования администрации города



Торопов Ю.Ю.

заместитель директора департамента образования администрации города



Шитиков Ю.А.

инспектор по делам несовершеннолетних отделов участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску (по согласованию)



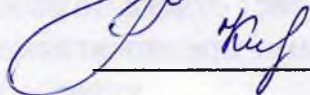
Садоквал С.Г.

государственный инспектор города Нижневартовска по пожарному надзору (по согласованию)



Кинсфатор Н.С.

родительская общественность

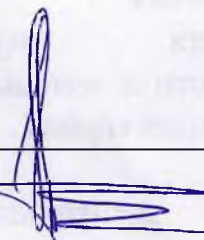


Кинсфатор Н.С.

С актом ознакомлен:

Заведующий МБДОУ ДС №67 «Умка»

12.09.2019г.



Щеголева О.В.