

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№67 «Умка» (МБДОУ ДС №67)
г.Нижневартовск

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС №67
О.В.Щеголева

ПОЛОЖЕНИЕ

«20» августа 2019г

о Попечительском совете

«20» августа 2019 г

Принято с учетом мнения
Совета родителей
протокол № 5 22.05.2019г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
13EC3501E99A05A8FAD13660404BAD029E3BD18B
Владелец Щеголева Оксана Валерьевна
Действителен с 19.11.2020 по 19.02.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

О Попечительском совете МБДОУ ДС № 67 «Умка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о попечительском совете (далее - Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 «Умка» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26, п.4), приказом Министерства труда и социального развития РФ от 30.06.2014 № 425-Н «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания», Уставом МБДОУ ДС №67.

1.2. Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 «Умка» (далее - Попечительский совет) является постоянно действующим совещательным органом Учреждения, созданным с целью содействия в организации и улучшении условий труда педагогических и других работников учреждения, организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, совершенствованию материально-технической базы бюджетного учреждения, благоустройству его помещений и территории.

1.3. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица, в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Закона об образовании является органом общественного управления учреждения и действует на безвозмездной основе.

1.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.5. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, устав Учреждения, а также настоящее Положение.

1.6. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения.

1.7. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной, служебной или общественной деятельности.

1.9. Администрация Учреждения информирует Попечительский совет о своей деятельности, планах развития, требуемой помощи, обеспечивает его нормативными правовыми актами, методическими и другими материалами в сфере образования.

1.10. Попечительский совет составляет ежеквартальный отчет о своей деятельности и публикует его на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

2. Структура, порядок формирования и срок полномочий Попечительского совета

2.1. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, секретаря Попечительского совета и членов Попечительского совета. Члены Попечительского совета и их численный состав избирается на педагогическом совете простым большинством голосов. Председатель и заместитель председателя Попечительского совета избираются на первом заседании путём открытого голосования простым большинством голосов, назначается секретарь Попечительского совета. Первое заседание Попечительского совета созывается руководителем Учреждения.

2.2. Формирование состава, определение полномочий Попечительского совета осуществляются по согласованию с руководителем Учреждения. Конкретное число членов Попечительского совета может быть произвольным, но не должно быть менее 3 человек.

2.3. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

2.4. Персональный состав Попечительского совета утверждается руководителем Учреждения.

2.5. Попечительский совет создается на 5 лет.

3. Основные задачи Попечительского совета

3.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

3.1.1. содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

3.1.2. содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

3.1.3. содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

3.1.4. содействие в улучшении качества предоставляемых образовательных и иных услуг;

3.1.5. содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

3.1.6. содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

3.1.7. содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

4. Права Попечительского совета

4.1. Попечительский совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- 4.1.2. запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- 4.1.3. вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- 4.1.4. проводить разъяснительную работу среди заинтересованных лиц с целью привлечения внебюджетных финансовых источников в фонд развития Учреждения;
- 4.1.5. обращаться в органы различного подчинения за консультационной и методической помощью по интересующим вопросам, направленным на развитие системы социального обслуживания;
- 4.1.6. участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- 4.1.7. участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- 4.1.8. осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Порядок принятия решений Попечительским советом

5.1. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

5.2. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя. Переизбрание осуществляется решением большинства голосов общего собрания попечительского совета, по согласованию с администрацией Учреждения.

5.3. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Совета, в ходе которого рассматривался вопрос приема новых членов Попечительского совета.

5.4. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.5. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов.

5.6. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

5.7. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.8. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

5.9. Исключение из состава Попечительского совета осуществляется:

5.9.1. по собственному желанию члена Попечительского совета после того, как он письменно проинформировал Попечительский совет;

5.9.2. по решению большинства голосов общего собрания Попечительского совета, по согласованию с администрацией Учреждения.

5.10. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, его замещающее.

5.11. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на

заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются руководителем Учреждения.