

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №67 «Умка» (МБДОУ ДС №67)

## ПОЛОЖЕНИЕ

«14» 09 2020г.

Г.Нижневартовск

Об организации прогулок воспитанников МБДОУ ДС № 67 «Умка»

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ ДС №67 «Умка»  
О.В.Щеголева  
«14» 09 2020г.

Приказ № 466 от 14 сентября 2020г.  
Принято  
на Педагогическом совете  
протокол № 1 от 27 августа 2020г.

### ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат  
13EC3501E99A05A8FAD13660404BAD029E3BD18B  
Владелец Щеголева Оксана Валерьевна  
Действителен с 19.11.2020 по 19.02.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации прогулок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 «Умка»

Положение об организации прогулок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 (далее - ДОУ) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Сан ПиН 2.4.1. 3049-13;
- Уставом МБДОУ ДС №67 «Умка».

Положение об организации прогулок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 (далее – Положение) принимается Педагогическим советом детского сада и утверждается приказом заведующего ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

Данное Положение обязательно для исполнения всеми воспитателями и помощниками воспитателей, иными педагогическими работниками образовательной организации.

### 1. Общие положения

- 1.1. Прогулки в ДОУ проводятся в соответствии с утвержденным заведующим режимом дня в холодный и теплый периоды года, планом работы образовательной организации.
- 1.2. Решение об отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает заместитель заведующего по безопасности на основании информации, поступившей от управления ГО и ЧС о неблагоприятных климатических погодных условий в день прогулки.
- 1.3. Организацию прогулок с детьми осуществляют воспитатели групп на закрепленных участках.
- 1.4. Цели и задачи прогулки:
  - содействие, сохранение и укрепление здоровья воспитанников во время прогулки;
  - создание оптимальных условий для комфортного и безопасного пребывания ребенка на прогулке;
  - обеспечение условий для игровой, трудовой и двигательной активности детей;
  - формирование экологических знаний, трудовых навыков, развитие физических качеств и навыков, творческих способностей, эмоционально-личностной сферы воспитанников.
- 1.5. Прогулка с воспитанниками проводится два-три раза в день, в соответствие с графиком выхода детей на прогулку:
  - в теплое время года утренняя прогулка организуется в период утреннего приема на улице;
  - дневная прогулка;
  - вечерняя прогулка перед уходом детей домой.
- 1.6. Прогулка состоит из пяти этапов:
  - I - наблюдения** за природой вокруг детского сада, погодными явлениями (выбор объекта наблюдения должен быть безопасным для детей);
  - II - подвижные игры и спортивные игры, упражнения** (проводятся в травмобезопасном месте):

- для детей 3 и 4-го г.ж. – не менее 5-7- игр в месяц;
- для детей 5-го г.ж. – не менее 7-9 игр в месяц;
- для детей 6 и 7-го г.ж.– не менее 13 игр в месяц.

**III - трудовая деятельность** (на участке, в огороде, на клумбе и т.д.), во время которой использовать безопасные, исправные орудия труда;

**IV - индивидуальная работа** с детьми (при проведении индивидуальной работы с детьми не становиться спиной к другим детям, и держать в поле зрения всю группу);

**V - творческие игры** (контролировать, чтобы все дети были в поле зрения воспитателя).

- 1.7. Этапность прогулки может варьироваться в зависимости от целей прогулки, которые определяет воспитатель.
- 1.8. На прогулке используется эстетично оформленный выносной материал, отвечающий требованиям безопасности, обеспечивающий реализацию этапов прогулки в соответствии с реализуемой образовательной программой и возрастными особенностями детей.
- 1.9. Выход на прогулку (возвращение с прогулки) осуществляется в сопровождении двух взрослых – воспитателя и помощника воспитателя. При выходе на прогулку воспитатель идет во главе колонны, помощник воспитателя замыкает колонну воспитанников. Возвращение с прогулки осуществляется в обратном порядке.
- 1.10. Маршрут движения группы проверяется помощником воспитателя за 15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов.
- 1.11. Перед выходом на прогулку воспитатель организует беседу – инструктаж с детьми о правилах поведения на прогулке или экскурсии.
- 1.12. Воспитатель сверяет фактическое количество детей со списочным (в таблице посещаемости) до прогулки, во время прогулки, в конце прогулки и после возвращения в группу.
- 1.13. Во избежание переохлаждения или перегрева детей двигательная деятельность на воздухе должна быть различной интенсивности в зависимости от погодных условий.
- 1.14. Не допускать нахождение детей в течении длительного времени без движений. Необходимо вовлекать всех детей в подвижные игры.

## **2. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участка детского сада для проведения прогулок**

- 2.1. Оборудование и санитарное содержание участка должно соответствовать требованиям СанПин 2.4.1.3049-13.
- 2.2. Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки – индивидуальные для каждой группы и общую физкультурную площадку.
- 2.3. Уборка участка проводится дворником ежедневно, утром за 1 час до прихода детей и по мере загрязнения территории. Так же проводится полив участка водой в летний период времени.
- 2.4. Уборка прогулочной веранды (влажная, в зимний период времени- сухая) осуществляется помощником воспитателя ежедневно с 08.30 до 09.00 часов.
- 2.5. Помощник воспитателя производит во время уборки веранды обработку песка в песочнице (в летнее время- обработка горячей водой).
- 2.6. По окончании прогулки, воспитатель вскапывает песок в песочнице, закрывает ее крышкой или специальным чехлом.
- 2.7. Уборочный инвентарь, выносной игровой материал хранятся в специально отведенном месте.

## **3. Порядок организации прогулки в холодный период времени**

- 3.1. Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1. 3049-13, режимом дня, графиком прогулок при низкой температуре воздуха (Приложение), утвержденными приказом заведующего.
- 3.2. Воспитатель осуществляет контроль за санитарным состоянием игровой площадки, соответствием оборудования, расположенного на участке, технике безопасности.
- 3.3. Воспитатель организует работу с родителями (по согласованию) по созданию снежных построек на участке. Снежные постройки должны соответствовать возрастным требованиям, требованиям техники безопасности, эстетики, установленным методическим рекомендациям.
- 3.4. Одевание детей на прогулку организуется по подгруппам: воспитатель одевает первую подгруппу детей и выводит ее к выходу, сообщив помощнику воспитателя количество детей,

которое вышло с воспитателем. Помощник воспитателя одевает вторую подгруппу детей и выводит их к выходу, сообщив по выходу воспитателю какое количество детей он вывел. В младших группах с целью оказания помощи в одевании (раздевании) детей привлекают и закрепляют приказом работников детского сада незанятых в образовательном процессе.

- 3.5. Непосредственно перед выходом на улицу воспитатель и помощник воспитателя проверяют в наличии одежду детей (варежки, зимняя шапка, шарф, теплые носки, теплые штаны, зимняя куртка или шуба, валенки или зимние сапоги).
- 3.6. Помощник воспитателя за 10 минут до окончания прогулки выходит на участок, оказывает помощь воспитателю в сборе выносного материала, организации детей для возвращения в группу, сопровождает детей в группу, при возвращении помощник воспитателя идет во главе колонны, воспитатель замыкает колонну воспитанников.

#### **4. Порядок организации прогулки в теплый период времени**

- 4.1. Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с режимом дня и графиком прогулок в теплый период времени, утвержденными приказом заведующего.
- 4.2. В летний период прогулки на свежем воздухе исключаются или сокращаются при повышенной загазованности, штормовом предупреждении на основании информации ГО МСЧ по г.Нижевартовску.
- 4.3. Воспитатель осуществляет контроль за санитарным состоянием игровой площадки, соответствием оборудования, расположенного на участке, технике безопасности.
- 4.4. Маршрут движения группы проверяется помощником воспитателя за 15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов, грибов, ядовитых растений.
- 4.5. Непосредственно перед выходом на улицу воспитатель и помощник воспитателя проверяют одежду детей на соответствие погодными условиями. Наличие головного убора в солнечную погоду обязательно.
- 4.6. Помощник воспитателя обеспечивает питьевой режим на участке.
- 4.7. В период утренней и вечерней прогулки воспитатель организует малоподвижные игры с детьми, элементарную трудовую деятельность, наблюдения за природой.

#### **5. Требования к организации прогулки в помещениях детского сада в активированные дни**

- 5.1. В зимний период времени в соответствии с погодными условиями, при низких температурах воздуха прогулки исключаются или сокращаются при повышенной загазованности, штормовом предупреждении на основании информации ГО МСЧ по г.Нижевартовску (Приложение 1).
- 5.2. В зимний период времени, в дни сокращения или отмены прогулок на свежем воздухе организуется динамическая (двигательная) прогулка в помещениях детского сада при открытых окнах, перед проведением которой, на детей предварительно надевают одежду (за исключением верхней), головной убор.
- 5.3. Двигательная активность детей в активированные дни компенсируется за счет проведения музыкальных, физкультурных и динамических часов. Перенос, отмена динамического часа, физкультурного или музыкального занятия не допускается.
- 5.4. В соответствии с функциональной структурой здания детского сада (минимальная площадь для двигательной активности и развития движений детей) динамические часы для групп старшего дошкольного возраста проводятся в музыкальном и физкультурном зале.

#### **6. Требования к организации прогулок за пределами участка детского сада**

- 6.1. Планирование прогулок за пределы участка начинают с детьми не ранее 4 года жизни.
- 6.2. Содержание прогулок определяется основной образовательной программой ДОУ.
- 6.3. При подготовке к прогулке воспитатель должен:
  - осмотреть место прогулки;
  - предварительно проинформировать родителей (законных представителей) о предстоящей прогулке за территорию дошкольной организации, взять их письменное согласие;

- согласовать с заместителем заведующего по безопасности дату, время и место прогулки, а также маршрут следования, который должен предусматривать возможно меньшее число пересечений проезжей части и, по возможности, использование только регулируемых переходов;
  - предоставить заместителю заведующего по безопасности список воспитанников планирующих выйти на прогулку;
  - провести инструктаж с воспитанниками о правилах дорожного движения, правилах поведения и безопасности во время движения и проведения прогулки;
  - подготовить специальные светоотражающие жилеты для воспитанников в соответствии с их количеством, а так же флажки, другое оборудование и инвентарь для прогулки.
- 6.4. Ответственное лицо, назначенный приказом, проводит целевой инструктаж с записью в журнале целевого инструктажа по организации прогулок и экскурсий за пределы территории детского сада со всеми работниками, сопровождающими детей, согласовывает общее количество детей, отправляющихся на прогулку.
  - 6.5. В случае дальней прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета один взрослый на 15 детей.
  - 6.6. Если по каким-то причинам дети из группы остались в детском саду, они по указанию **заместителя заведующего** должны находиться под присмотром определенного работника, на которого возложена ответственности за жизнь и здоровье детей.
  - 6.7. На прогулку с выходом за пределы детского сада сопровождающие лица должны быть экипированы медицинской аптечкой и питьевой водой.
  - 6.8. Детей во время пеших прогулок, экскурсий за пределы территории детского сада должны сопровождать не менее двух взрослых. Один из сопровождающих назначается старшим.
  - 6.9. На детей надевают яркие жилеты безопасности. Дети строятся в колонну по два и берут друг друга за руки. Во время движения колонной в руках у детей не должно быть никаких предметов или игрушек.
  - 6.10. Один из сопровождающих колонну находится впереди группы, второй - позади.
  - 6.11. Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок.
  - 6.12. Группа детей должна двигаться по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны.
  - 6.13. Перед пересечением проезжей части группу следует остановить на тротуаре, чтобы растянувшийся строй сгруппировался.
  - 6.14. Пересекать проезжую часть разрешается только по обозначенным пешеходным переходам.
  - 6.15. На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только по разрешающим сигналам светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим ее сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары детей.
  - 6.16. При пересечении проезжей части на нерегулируемых перекрестках и пешеходных переходах группу следует остановить на тротуаре. Перед началом перехода сопровождающие должны выйти на обе стороны проезжей части с поднятыми красными флажками, чтобы привлечь внимание водителей. Убедившись, что их сигналы восприняты, старший сопровождающий разрешает переход. Сопровождающие покидают проезжую часть после последней пары детей.
  - 6.17. Пересечение проезжей части вне обозначенных пешеходных переходов или перекрестков запрещено.
  - 6.18. Рекомендуются избегать прогулок по улицам с большим движением.
  - 6.19. По окончании прогулки, экскурсии ответственный за жизнь и здоровье детей должен проверить наличие воспитанников, сообщить заведующему о возвращении.

## 7. Алгоритм действий сотрудников при несчастном случае с воспитанником на прогулке

- 7.1. В случае травматизма ребенка (детей) на прогулке воспитатель должен немедленно сообщить об этом администрации детского сада и медперсоналу (данные ребенка, время, место, при каких условиях травмировался ребенок).
- 7.2. Медицинские работники осуществляют первую медицинскую помощь ребенку (детям).
- 7.3. Администрация сообщает о травме:
  - родителям ребенка (детей);
  - в Департамент образования.
- 7.4. Медицинские работники принимают решение о необходимости вызова скорой помощи.
- 7.5. Администрация детского сада в случае необходимости назначает сотрудника ДОО сопровождающего ребенка в медицинское учреждение.
- 7.6. Медицинский работник производит запись в «Журнале травматизма».
- 7.7. Администрация организует работу по устранению травмоопасного фактора, повлекшего за собой травму, а так же организует расследование несчастного случая.
- 7.8. При проведении пеших прогулок за пределы детского сада у воспитателя должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.
- 7.10 При несчастном случае с ребенком (детьми) во время пеших прогулок, воспитатель должен незамедлительно оказать первую медицинскую помощь, информировать по телефону администрацию и медперсонал о произошедшем несчастном случае. В случае отсутствия телефонной связи направить одного из сопровождающих в детский сад с информацией о несчастном случае. Дальнейшие действия организует администрация ДОО.

#### **8.Алгоритм действий сотрудников детского сада при обнаружении самовольного ухода воспитанника (воспитанников) с территории ДОО**

- 8.1. В случае обнаружения отсутствия ребенка (детей) на участке, воспитатель должен немедленно сообщить об этом администрации детского сада. Руководитель (в случае отсутствия руководителя - заместители или дежурный администратор) незамедлительно организуют поиски ребенка (детей) и сообщают о пропаже ребенка в вышестоящие организации.
- 8.2. С момента обнаружения отсутствия ребенка (детей) на их поиск необходимо привлечь максимальное количество работников образовательной организации не занятой организацией образовательного процесса.
- 8.3. Работники, привлеченные к поиску самовольно ушедшего ребенка (детей) в первую очередь направляются:
  - по адресу фактического проживания ребенка,
  - на работу к родителям;
  - к родственникам (бабушка, дедушка, тетя, дядя и др.)
- 8.4. Воспитатель осуществляет поиск по маршруту ДОО – адрес проживания ребенка (в соответствии с данными журнала «Сведения о родителях воспитанников»).
- 8.5. Администрация ДОО:
  - а) организует поиски ребенка (детей);
  - б) сообщает в Департамент образования о самовольном уходе ребенка (детей) с территории детского сада;
  - в) сообщает родителям ребенка (детей);
  - г) сообщает в УВД.
- 8.6. Помощники воспитателей (5 – 6 человек) организуют поиск на территории ДОО в течение 20-30 минут.
- 8.7. Сотрудники ДОО (профильные специалисты, уборщики служебных помещений, работники прачечного цеха, медицинские работники, делопроизводитель) ведут поиск по направлениям:

<b>№ п/п</b>	<b>Сотрудники образовательной организации</b>	<b>Наименование объекта обследования</b>
1	Группы №1,2,3	Обследуют жилые дома по ул. Дзержинского д.19,

2	Группы № 4,5,6,13	Обследуют территорию детского сада № 67(соседнее здание), территорию Дзержинского 5, ДС №41, детская поликлиники №5, придомовую территорию, детскую площадку, подъезды жилого дома по ул. Интернациональная
3.	Группы № 7,8,9	Обследуют магазин «Магнит», аптеку, придомовую территорию, детскую площадку, подъезды жилого дома по ул. Дзержинского
4.	Группы № 10, 11,12	Обследуют подъезды жилого дома по ул. Спортивная д.13,13/1,13/2,13/3,13/4, детскую площадку.
5.	Работники прачечной, кухни, уборщики служебных помещений	Обследуют территорию школы №23, дома по ул. Чапаева д.35, 36
6.	Профильные специалисты (музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, педагог – психолог, учитель – логопед, старший воспитатель)	Обследуют дорогу по направлению к месту проживания ребенка, детские площадки по пути к дому

Все работники, направляемые на поиски ребенка (детей) оставляют номера своих сотовых телефонов вахтеру.

8.9. Во время поисков необходимо поддерживать связь посредством сотового телефона. Всю информацию необходимо сообщать по телефонам:

Заведующий	469594 рабочий
Заместитель заведующего по ВМР	434628,
Заместитель заведующего по АХР	434628,
Заместитель заведующего по безопасности	434628,
Делопроизводитель	469593,469596 рабочий
Вахтер	469593,469596 рабочий (вахта)
Viber-группа МБДОУ ДС №67	

8.10. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен сообщить о его (их) месте нахождения по указанным выше телефонам. Вахтер сообщает об окончании поисков всем сотрудникам, задействованных в поисках, по телефонам, предварительно взятых (п.8.9.).

8.11. При обнаружении ребенка (детей) администрация ДОУ сообщает об этом:

- а) родителям ребенка (детей);
- б) в Департамент образования;
- в) в УВД.

8.12. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен провести его (их) первичный осмотр на предмет наличия физических травм, отравлений, психических расстройств и доложить об их наличии (отсутствии) администрации детского сада.

8.13. В случае обнаружения у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств администрация ДОУ направляет на место происшествия медицинский персонал, который в случае необходимости вызывает скорую помощь.

8.14. В случае отсутствия у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств, сотрудник, обнаруживший его (их), доставляет ребенка (детей) в детский сад.

## 9. Ответственность

9.1. В соответствии с законодательством РФ воспитатель несет персональную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод;
- некачественное проведение прогулки;
- несоответствие применяемых форм и методов в организации прогулки возрастным психофизическим особенностям детей;
- сохранность одежды детей (должен учить детей аккуратно и бережно относиться к одежде, не допускать потери или порчи ее);
- сохранность выносного материала;

9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, инструкций по охране труда, по организации охраны жизни и здоровья детей на прогулке, инструкции по организации прогулок и экскурсий с детьми, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

9.3. За применение, в т. ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, воспитатель освобождается от занимаемой должности, в соответствии с трудовым законодательством РФ и Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

9.4. Помощник воспитателя несет ответственность за санитарное состояние веранды, обеспечение условий безопасности на прогулочном участке.

Приложение к Положению об организации прогулок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 «Умка»

### Продолжительность прогулок для детей до 3 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 20 мин	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	До 40 мин	
	Сильный до 15 м/с	Не гуляют	
От -15 градусов до - 19	Без ветра	До 40 мин	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с		
	Сильный до 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с		
	Сильный до 15 м/с		

### Продолжительность прогулок для детей 3-4 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	До 40 мин	
	Сильный до 15 м/с	Не гуляют	
От -15 градусов до - 19	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с		
	Сильный до 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с		
	Сильный до 15 м/с		

### Продолжительность прогулок для детей 4-5 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	До 40 минут	
	Сильный до 15 м/с		
От -15 градусов до - 19	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с		
	Сильный до 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют

	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с		
	Сильный до 15 м/с		

### Продолжительность прогулок для детей 5-6 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	До 40 минут	Не гуляют
	Сильный до 15 м/с		
От -15 градусов до - 19	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	До 40 мин	До 40 мин
	Сильный до 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
От -20 градусов до -24 градусов	Без ветра	До 40 мин	До 40 мин
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	Не гуляют	Не гуляют
	Сильный до 15 м/с		
Ниже -25 градусов до - 29	Без ветра	Сокращенная прогулка	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	Не гуляют	
	Сильный до 15 м/с		

### Продолжительность прогулок для детей 6-8 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	До 40 минут	Не гуляют
	Сильный до 15 м/с		
От -15 градусов до - 19	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	До 40 мин	До 40 мин
	Сильный до 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
От -20 градусов до -24 градусов	Без ветра	До 35 мин	До 40 мин
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	Не гуляют	Не гуляют
	Сильный до 15 м/с		
Ниже -25 градусов до - 29	Без ветра	Сокращенная прогулка	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный дл 10 м/с	Не гуляют	
	Сильный до 15 м/с		

