



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №67 «УМКА»**

ПРИКАЗ

28.04.2025г.

№274

Об организации питьевого режима
в МБДОУ ДС №67 «Умка»
в 2025-2026 учебном году

Во исполнение требований СанПиН 2.3-2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью поддержания оптимального водного баланса и здоровья воспитанников МБДОУ ДС №67, «Умка (далее по тексту — учреждение),

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в учреждении питьевой режим, согласно возрастным нормам и режиму дня воспитанников в 2025-2026 учебном году в следующей форме – кипяченая или бутилированная вода.

2. Обеспечить доступность питьевой воды для детей в течение всего времени пребывания в учреждении, включая организацию питья во время занятий, прогулок и приема пищи.

3. Назначить ответственными за организацию и контроль питьевого режима:

3.1. Медицинский персонал (по согласованию) — за контроль качества питьевой воды и санитарное состояние пункта выдачи воды на пищеблоке.

3.2. Воспитателей — за организацию своевременного и регулярного питья детей в группах.

3.3. Кладовщиков Камалову Г.В., Творжинскую Г.К., Ошнурову Г.Ю., Титову Ю.Н., Валовую О.В.:

- за своевременный заказ и прием бутилированной воды от поставщика, согласно заключенному договору с фиксацией факта приема питьевой воды в журнале складского учета;

- за осуществление контроля и проверки документов на каждую партию воды, подтверждающих ее качество и безопасность.

3.4. Помощников воспитателя:

- за обеспечение достаточного количества питьевой воды в группах. Питьевая вода должна быть доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в дошкольной организации.

- в случае отсутствия бутилированной воды за получение кипяченой воды через каждые 3 часа.

4. Утвердить график выдачи воды (Приложение 1).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего Н.А.Макину, Тарасенко О.С.

Заведующий учреждения



О.В. Щеголева

Настоящий приказ подготовлен в 2 экземплярах.

Первый экземпляр приказа №274 от 28.04.2025 находится в делопроизводстве.

2 экземпляр находится у руководителей структурного подразделения для ознакомления работников в течение периода действия локального акта.

Лист ознакомления работников с приказом прилагается ко 2экземпляру приказа №274 от 28.04.2025.

Приложение 1 к приказу от 28.04.2025 №274
«Об организации питьевого режима
в МБДОУ ДС №67 «Умка»
в 2025-2026 учебном году»

**График выдачи кипяченной/бутилированной воды
на пищеблоке МБДОУ с №67 «Умка»**

Ответственный за кипячение и выдачу воды	Время кипячения	Ответственный за температурный режим	Ответственный за получение воды	Время выдачи воды
Повар 1 смены	05.45	Медицинские сестра	Воспитатели	07.00
	08.45		Помощники воспитателей	10.00
Повар 2 смены	13.15			14.30
	16.10			17.25

